



ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ДЕВИН

гр. Девин, ул. "Дружба" № 1; тел: 03041/20-18, факс: 26-61; e-mail: ob_savet@devin.bg

ПРАВИЛНИК ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ НА ЖИТЕЛИ НА ОБЩИНА ДЕВИН

Раздел I Общи положения

Чл.1 (1) С този Правилник се урежда реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ за задоволяване на възникнали здравни, образователни, комунално-битови потребности на лица и семейства от Община Девин.

(2) Правилникът има за цел:

1. Да подпомогне жителите на Община Девин, които се нуждаят от финансова помощ за лечение на тежки здравословни състояния в случаи, когато те сами не могат да заплатят лечението си.
2. Да подпомогне финансово сираците и децата в неравностойно положение на територията на Община Девин.
3. Да подпомогне финансово деца с изявени дарби на територията на Община Девин.
4. Да подпомогне жителите на Община Девин, които се нуждаят от финансова помощ в случаи на възникнали социално -битови потребности.

Чл.2. Право на еднократна финансова помощ има всеки жител на Община Девин, който е с постоянен адрес на територията на общината и не разполага със собствени средства за решаването и отстраняването на възникналия здравословен, образователен и/или социално - битов проблем.

Чл.3. (1) С решение на Общинския съвет се отпуска еднократна помощ на:

1. Лица за задоволяване на възникнали здравни проблеми, в случай че те сами не са в състояние да покрият разходите по лечението. (изменен и допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.)
2. Деца в неравностойно положение.
3. Деца с изявени дарби.
4. Семейства и домакинства, пострадали от бедствия, аварии и пожари.

(2) С решение на Постоянната комисия по „Здравеопазване, социална политика, образование, младежки дейности, спорт, култура и етика”, се отпуска еднократна помощ на:

1. Лица за задоволяване на възникнали здравни и социални проблеми, в размер не повече от размера на минималната работна заплата за страната. (изменен и допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).

(3) С решение на Комисия към Общинска администрация, изградена със заповед на Кмета, се отпуска еднократна помощ на: . (допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).

1. Лица и семейства за задоволяване на неотложни социално – битови и здравни потребности в размер до 100 лв. . (допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).

Чл.4. Еднократна помощ по чл.3, ал.1 се отпуска на лица и семейства с постоянен адрес на територията на общината, след съгласуване с кмета на населеното място.

Раздел II

Основания за отпускане на помощи

Чл.5. (1) Помощите за тежки заболявания с решение на Общински съвет са следните :

1. Еднократна помощ за животоспасяваща операция и/или лечение , извършени в рамките на календарната година.
2. Еднократна помощ за закупуване на скъпоструващи лекарства и медицински консумативи в размер над минималната работна заплата за страната. (изменен и допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).

(2) Помощите за тежки заболявания с решение на ПК по ЗСПОМДСКЕ са следните:

1. Еднократна помощ на лица, претърпели животоспасяваща операция и/или лечение, нужна за възстановяване и продължително лечение.
2. Еднократна помощ за покриване на транспортни разходи на болно лице и придружителят му при извършване на животоспасяваща интервенция и лечение.

Чл.6. Помощите за тежки здравословни състояния по този Правилник са индивидуални.

Чл.7. Еднократна финансова помощ за задоволяване на възникнали образователни и битови потребности на лица по чл. 3, ал.1, т. 2 и т. 3 се предоставя в случаите:

1. При смърт на родител/и за кандидатстване във ВУЗ и/или за Абитуриентски бал и при започване на учебната година. (допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).
2. При успешно представяне на регионално и национално ниво и за особен принос на талантиви деца за участие в изяви от различен характер, допринесли за имиджа на Община Девин.

Чл.8. Еднократната финансова помощ за задоволяване на възникнали комунално - битови потребности на лица по чл. 3, ал. 1, т. 4 се предоставя за:

1. Възстановяване на щети от бедствия /природни явления, инциденти и аварии/;
2. За осигуряване на временно жилище;
3. За покриване на остри социални нужди /погребения/.(допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).

Чл.9. При наличие на повече от едно основание за отпускане на еднократна помощ се прилага нормата за определяне на по-високия размер.

Раздел III

Размер на отпусканата финансова помощ

Чл.10. Размерът на еднократна помощ за лицата по чл. 3, ал.1, т. 1, т.2 и т.3 е до пет минимални работни заплати за страната.

Чл.11. Размерът на еднократна помощ по чл. 3, ал.1, т.4 е до 10 минимални работни заплати за страната.

Чл.12. Размерът на еднократна помощ за лицата по чл. 3, ал.2, т. 1 е до размера на една минимална работна заплата за страната.

Раздел IV

Критерии и изисквания за отпускане на еднократна помощ

Чл.13. (1) Общи критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна помощ на лицата са

1. Да имат постоянен адрес на територията на Община Девин.
 2. Да разполагат за период от шест месеца назад от датата на подаването на молбата с месечен доход на член от семейството под размера на минималната работна заплата за страната. (изменен и допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).
 3. Да не са получавали и да не получават помощ на същото основание от друг орган или институция в рамките на една календарна година.
 4. Безработните лица в трудоспособна възраст да са регистрирани в бюрото по труда и да не са отказвали предложената им работа.
 5. Поразеното жилище да е единствено за семейството, да не е застраховано в застрахователна институция и да има документ за собственост.
 6. Поразените стопански постройки да са само и единствено за селскостопанска нужда, задоволяващи потребностите на семейството на лицето и да има документ за собственост.
- (2) Данните по чл.13, ал.1, т.1, 3, 4, 5 и 6 се удостоверяват с декларация по образец - /Приложение № 1/ и за т.4 служебна бележка от Бюро по труда.
- (3) Данните по чл.13, ал. 1, т.2 се удостоверяват с документ за дохода на всеки от членовете на семейството, в случай че лицето работи или саморъчно написана декларация за доходите, в случай че не работи или е пенсионер.
- (4) Данните по чл.13, ал.1, т.5 се удостоверяват с документ за собственост на поразеното жилище и/или селскостопанската сграда.

Чл.14. (1) Специални критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна помощ на лицата в случаите по чл.5, ал.1, т.1 и т.2 са:

1. Официално становище /епикриза/ от надлежно медицинско лице /личен лекар/ за наличие на животозастрашаващо заболяване, даващо основание за отпускане на помощ.
 2. Документи /рецепти, фактури и други/, доказващи извършените разходи по лечението.
 3. Декларация за съгласие за разкриване на лични данни и тайни.
- (2) Специални критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна помощ на лицата в случаите по чл.5, ал.2, т.1 и т.2 са:
1. Официално становище /епикриза/ от надлежно медицинско лице /личен лекар/ за извършена животозастрашаваща операция и/или лечение и нужда от продължително лечение за възстановяване, даващо основание за отпускане на помощ.
 2. Документи, доказващи транспортните разходи.
 3. Декларация за съгласие за разкриване на лични данни и тайни.
- (3) Специални критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна помощ на лицата в случаите по чл.7, т.1 и т.2 са:
1. Преписи от акт за смърт на родител/и.
 2. Удостоверение за внесени кандидатстудентски такси.
 3. Официално становище от учебно заведение на територията на община Девин за наличието на основание на отпускане на помощ.
 4. Официална грамота за представянето на дарбата и/или решение на компетентния орган.
- (4) Специални критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна помощ на лицата в случаите по чл.8, т.1 и т.2 са:
1. Наличие на бедствие, авария или пожар, констатирани от надлежно лице.
 2. Наличие на щета, установена от комисия от специалисти, резултат от бедствие, авария или пожар.
 3. Лицата да не са получили обезщетение от застраховка.
 4. Декларация за съгласие за разкриване на лични данни и служебна тайна.

5. Декларация, че лицето не е в състояние само и с лични средства да отстрани възникналите социално - битови потребности.

Раздел V

Необходими документи и ред за определяне и отпускане на еднократна финансова помощ

Чл.15. Помощите за тежки заболявания се предоставят по искане на :

1. Болното лице.
2. В случай , че същото не е в състояние да направи искането, последното се подава от родител, настойник, попечител или роднина.
3. Законен представител – родител, настойник, попечител / от името на непълнолетни/.

Чл.16. (1) Необходими документи за кандидатстване по чл.3, ал.1, т.1 и ал2, т.1:

1. Заявление за отпускане на еднократна финансова помощ до Общински съвет;
2. Епикриза /медицинско удостоверение/ ;
3. Експертно решение от ТЕЛК /РЕЛК/;
4. Декларация по образец – Приложение №1;
5. Документи /рецепти, фактури и други/, доказващи извършените разходи по лечението;
6. Документи, доказващи транспортните разходи;
7. Документ за дохода за предходните шест месеца;
8. Удостоверение от Бюрото по труда за безработни;
9. Декларация за съгласие за разкриване на лични данни и тайни.

(2) Необходими документи за кандидатстване по чл.3, ал.1, т.2 и т.3:

1. Заявление за отпускане на еднократна помощ до Общински съвет;
2. Преписи от акт за смърт на родител/и;
3. Копие от документи, удостоверяващи внесени кандидатстудентски такси;
4. Официално становище от учебно заведение на територията на община Девин за наличието на основание на отпускане на помощ;
5. Официална грамота за представянето на дарбата и/или решение на компетентния орган;
6. Декларация за съгласие за разкриване на лични данни и тайни;

(3) Необходими документи за кандидатстване по чл.3, ал.1, т.4:

1. Заявление за отпускане на еднократна помощ до Общински съвет;
2. Удостоверение за семейно положение;
3. Декларация по образец – Приложение №1;
4. Документ за дохода за предходните шест месеца.
5. Удостоверение от Бюрото по труда за безработни.
6. Протокол от специализиран орган, доказващ бедствието.
7. Декларация, че лицето не е получило обезщетение от застраховка.
8. Документ /копие/ за собственост на поразеното жилище и/или селскостопанската сграда;
9. Декларация, че лицето не е в състояние само и с лични средства да отстрани възникналите социално - битови потребности.
10. Декларация за съгласие за разкриване на лични данни и тайни.

(4) Необходими документи за кандидатстване по чл.3, ал.1, т.1: (допълнен с Р № 131/23.06.2014 г.).

1. Заявление за отпускане на еднократна помощ до Кмета на Община Девин;
2. Удостоверение за семейно положение;
3. Документ за дохода за предходните шест месеца.
4. Удостоверение от Бюрото по труда за безработни.
5. Протоколи, експертни решения от ТЕЛК или ЛКК.
6. Медицинска бележка от личен лекар.
7. Декларации по образец.

Чл.17. (1) Изброените документи се представят на вниманието на постоянната комисия по ЗСПОМДСКЕ

(2) По преценка Комисията, разглеждаща заявлението за отпускане на помощ, може да поиска и други документи за доказване на необходимостта от отпускане на еднократна финансова помощ.

Чл.18. Общинският съвет ежегодно с приемане на бюджета на Община Девин, определя общия размер на средствата от собствени приходи за отпускане на еднократна помощ по реда на тези правила.

Чл.19. (1) Заявлението за отпускане на еднократна помощ се подават до Общинския съвет.

(2) Към заявлението се прилагат необходимите писмени документи, посочени в правилата и съобразени с основанието за отпускане на помощта, посочено в заявлението, както и становище от общинската администрация, относно състояние на средствата по §”Помощи по решение на ОбС” от общинския бюджет.

(3) Заявлението се разглежда от постоянната комисия по ЗСПОМДСКЕ, която се произнася с решение, в което се определя дали лицето, подало заявлението за помощ отговаря на критериите и изискванията за отпускане на еднократна помощ, както и за размера ѝ.

(4) Въз основа на предложението на постоянната комисия Общински съвет приема решение, с което определя и отпуска еднократната помощ по чл.3, ал.1, т.1, т.2, т.3 и т.4.

(5) По чл.3, ал.2, т.1 членовете на комисията вземат решение с мнозинство от присъстващите на заседанието, с което определят размера на еднократната помощ.

(6) Въз основа на взетото решение по чл.3, ал.2, т.1, председателят на ПК издава становище, което се представя в счетоводството на общината за изплащане.

(7) Заявителите се уведомяват за решението на Общинския съвет или ПК писмено в четиринадесет дневен срок.

(8) Въз основа на решението на Общинския съвет, кметът на Общината издава заповед за изплащане на определената сума.

Чл.20. Лицето, на което е отпусната помощта получава същата лично, чрез законния си представител или чрез пълномощник.

Раздел VI

Допълнителни разпоредби

Чл. 21. На лица, неотговарящи на посочените в Правилника условия за отпускането на еднократна помощ, такава се отпуска само при изключително трудна за заявителя житейска ситуация, когато е невъзможно той сам, чрез труда си и притежаваното от него имущество да посрещне съответната конкретна нужда.

Чл. 22. Членовете към ПК изготвя мотивирано становище за нуждата от отпускане на еднократна помощ по чл.21.

Тези правила са приети от Общински съвет – Девин с Решение № 42 от 31.03.2014г. и влизат в сила от датата на приемането им.

Този Правилник за отпускане на еднократна финансова помощ е **изменен и допълнен** от Общински съвет – Девин с **Решение № 131 от 23.06.2014г. и влизат в сила от датата на приемането .**

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОтЕГН.....
/име, презиме, фамилия/

ОтЕГН.....
/име, презиме, фамилия/

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

- че съм/сме с адресна регистрация по постоянен адрес на територията на Община Девин:
- че не съм/сме получавали еднократни помощи от Дирекция “Социално подпомагане”;
- че не съм /сме получавали еднократна помощ от Агенцията по бедствия и аварии;
- че съм регистриран/на в Бюрото по труда и не съм отказвал/ла предложената от там работа;
- че поразеното ми жилище е единствено за семейството ми и не е застраховано в застрахователна институция и че имам документ за собственост;
- че поразените ми селскостопански постройки са само и единствено за селскостопанска нужда, задоволяващи потребностите на моето семейство и имам документ за собственост
- че семейството ми се състои от:

1.,ЕГН....., Акт за раждане №...../.....г.

2.,ЕГН....., Акт за раждане №...../.....г.

3.,ЕГН....., Акт за раждане №...../.....г.

4.,ЕГН....., Акт за раждане №...../.....г.

Забележка: Вярното се маркира с кръстче. Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата:.....
гр.Девин

Декларатор/ри:1.
2.