

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

БЕШЕВА-РАХНЕВА КАПКА ПЕТРОВА

Адрес

, ГР. ДЕВИН, 4800, БЪЛГАРИЯ

Телефон

-

Факс

E-mail

kapka_pri@abv.bg

Националност

българска

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

от 1992 г. до 1993 г.

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Оздравителен техникум „Христо Смирненски” – гр. Ардино, област Кърджали
Преподавателска дейност

Учител по математика

Осъществяване на преподавателска дейност по математика в гимназиален етап

• Дати (от-до)

от 1998 г. до 2001 г.

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Оздравителна професионална гимназия „Христо Смирненски” – гр. Ардино, област Кърджали

Преподавателска дейност

Учител по математика, информатика и информационни технологии

Осъществяване на преподавателска дейност по математика в гимназиален етап

• Дати (от-до)

от 2001 г. до 2006 г.

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Оздравителна професионална гимназия „Христо Смирненски” – гр. Ардино, област Кърджали

Ръководна дейност в сферата на образованието

Помощник директор по учебно-производствената дейност

Осъществяване на контролна дейност на учители; преподавателска заетост

• Дати (от-до)

от 2006 г. до 2008 г.

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Общинска администрация - Девин

Ръководна длъжност в орган на местното самоуправление

Директор на дирекция „Евроинтеграция, икономическо развитие, образование, младежта и спорта”

Осъществяване на ръководство, координация и контрол

- Дати (от-до) от 2008 г. до 2012 г.
- Име и адрес на работодателя Общинска администрация - Девин
- Вид на дейността или сферата на работата Ръководна длъжност в орган на местното самоуправление
 - Заемана длъжност Директор на дирекция „Европейски фондове и програми. Туризъм и хуманитарни дейности“
- Основни дейности и отговорности Осъществяване на ръководство, координация и контрол

- Дати (от-до) от 2012 г. и в момента
- Име и адрес на работодателя Общинска администрация - Девин
- Вид на дейността или сферата на работата Ръководна длъжност в орган на местното самоуправление
 - Заемана длъжност Началник на отдел „Евроинтеграция, икономическо развитие, образование, младежта и спорта“ (поради промяна в структурата на администрацията)
- Основни дейности и отговорности Осъществяване на ръководство, координация и контрол

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) 2018 г. – в момента
- Име и вид на обучаващата или образователната организация ПУ „Паисий Хилендарски“ – гр. Пловдив
 - Основни предмети/застъпени професионални умения Основи на мениджмънта, Организационен мениджмънт в образованието, Иновационен мениджмънт в образованието, Мениджмънт на културата на образователните организации, Образователен маркетинг и връзки с обществеността, Меениджмънт на качеството на образованието и др.
- Наименование на придобитата квалификация Специалност „Образователен мениджмънт“
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо) След дипломирането ще придобия Образователно-квалификационна степен „Магистър“

- Дати (от-до) 1998 г. – 2001 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Велико Търново
 - Основни предмети/застъпени професионални умения Микроикономика, Макроикономика, Основи на правото, Основи на управлението, Икономически теории, Планиране и прогнозиране, Статистика, Финанси, Счетоводство
- Наименование на придобитата квалификация Специалност „Финанси“, придобита квалификация Магистър по икономика
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо) Образователно-квалификационна степен „Магистър“

- Дати (от-до) 1992 г. – 1996 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация ПУ „Паисий Хилендарски“ – гр. Пловдив
 - Основни предмети/застъпени професионални умения Математика, Информатика, Психология, Педагогика, Механика, Методика на обучението по математика, училищен курс по информатика
- Наименование на придобитата квалификация Специалност „Математика и информатика“, придобита квалификация Учител по математика и информатика
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо) Образователно-квалификационна степен „Магистър“

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

РУСКИ ЕЗИК

ДОБРО НИВО
ОСНОВНО НИВО
ДОБРО НИВО

- Четене
- Писане
- Разговор

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

ДОБРО НИВО
ОСНОВНО НИВО
ОСНОВНО НИВО

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

8 години от живота и работата ми са преминали в регион със смесено етническо население. С тези хора сме живели и работили в толерантност един към друг и зачитане достойнството на другия. В настоящата ми работа се налага ежедневно да работя в екип със служители от моя отдел, както и със служители от други отдели, тъй като естеството на работа го изисква. Работата в екип спомага изключително много за постигане на поставените задачи, както в срок, така и професионално и прецизно.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

В професионален план от 17 години осъществявам управление, координация и управление на хора. Голяма част от работата ми в Общинска администрация – Девин е свързана с разработване, управление и отчитане на проекти, както със средства от държавния бюджет, така и с европейски средства. При изпълнение на професионалните ми задължения се налага почти ежедневно да контактувам със служебни лица и граждани.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

Притежавам много добри компютърни умения, придобити както по време на обучението ми в университета, така и в следствие на различни квалификационни курсове. В ежедневната ми работа се налага да работя компютър и скенер.

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

НЕ

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

През 2006 год. имам придобита II ПКС по Математика в Департамента за усъвършенстване на учителите – гр. София.

От присъединяването на България към Европейския съюз съм посетила множество обучения за разработване и управление на проекти, финансирани със средства от ЕС. Била съм учител през 2013 год. от страна на Национално сдружение на общините в Република България на кметове и общински служители на тема „Разработване и внедряване на общински политики“. През 2014 год. участвах в Брюксел, Белгия в обучение на Европейски институт по публична администрация по усвояване на средства от европейските структурни и инвестиционни фондове и Кохезионния фонд с лектори от различни държави.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Притежавам Свидетелство за управление на МПС, Категория В, придобита през 2015 г.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

От 2006 година и до момента съм преминала множество обучения: в Институт по публична администрация, както и международни такива организирани от Национално сдружение на общините в Република България. Към настоящия момент се обучавам в магистърска програма по специалността „Образователен мениджмънт“ в ПУ „Паисий Хилендарски“ – гр. Пловдив, като считам, че придобитите по време на обучението компетенции ще повишат моята професионална квалификация в сферата на управление на образованието.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Диплома за завършено висше образование по специалност „Математика и информатика“, издадена от ПУ „Паисий Хилендарски“.
2. Диплома за завършено висше образование по специалност „Финанси“, издадена от ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“.

17.09.2019 г.
гр. Девин

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

от Капка Петрова Бешева-Рахнева

гр. Девин, _____

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЧАУШЕВ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Кандидатствам за позицията „Съдебен заседател” в Окръжен съд - Смолян. За процедурата се информирах от интернет страницата на община Девин www.devin.bg.

Считам, че притежавам необходимите качества и умения и съм подходяща за съдебен заседател. Мотивацията ми да подам своята кандидатура е следната:

Намирам работата като съдебен заседател за интересна и отговорна. В своя житейски и професионален опит съм доказала, че държа на спазването на законността, справедливостта и отговорността. Смятам, че съм безпристрастна при вземането на решения, справедлива, отговорна, независима и държа на достойнството си. В работата си винаги отчитам особеностите на всеки конкретен случай и го решавам, опирайки се на критерии, свързани със спазване на законовата нормативна уредба, както и общочовешките ценности. В досегашния ми професионален опит задължителни за мен са били: политически неутралитет, вежливост, учтивост и толерантност, любезно и възпитано отношение към всички, с които се срещам при изпълнение на служебните си задължения. Умея да работя в екип.

Уверена съм, че мога да имам личен принос в работата на Окръжен съд – Смолян като съдебен заседател. Ако бъда избрана за съдебен заседател ще бъда водена от своето чувство за отговорност, справедливост и човечност. Мнението, което ще давам ще бъде обективно и по вътрешно убеждение. Убедена съм, че на база на събраните доказателства по делата ще давам обективни и обосновани мнения по делата, разглеждани в съда.

Ще Ви бъда благодарна ако разгледате моята кандидатура и ще се радвам на възможността да изпълнявам гражданската позиция – съдебен заседател. Считам, че професионалната ми квалификация, опит и лични качества ми дават достатъчно основание да вярвам, че бих могла да бъда полезна като заседател в съдебната система.

С уважение,

Капка Бешева-Рахнева

ДАНИИ

за лицата по т. 4 от Заявлението

(чл.68, ал.3, т.5 от ЗСВ)

1. Красимир Росенов Даскалов

(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: гр. Дебич

Телефон за контакти:

2. Вахаринка Венелинова Маткова

(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: гр. Дебич

Телефон за контакти:

Подпис:

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-19 16158
София, 28.08 2019 г.

ДО: Г-жа Капка Петрова Бешева-Рахнева

4800 гр. Девин

Уважаема госпожо Рахнева,

В отговор на Вашето заявление вх. № 6376/20.08.2019 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:

Евтим Костадинов
Председател на КРДОПБ ДСРСБНА

